



Modulo Recesso Rapporto di Lavoro

Sezione 1 - Lavoratore

Codice Fiscale	<input type="text"/>	
Cognome	<input type="text"/>	
Nome	<input type="text"/>	
Email / Cell.	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sezione 2 – Datore di Lavoro

Codice Fiscale	<input type="text"/>		
Denominazione	<input type="text"/>		
Comune sede legale	<input type="text"/>		
Indirizzo sede di lavoro	<input type="text"/>		
Comune sede di lavoro	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
PEC	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>

Sezione 3 – Rapporto di Lavoro

Data inizio	<input type="text"/>
Tipologia Contrattuale	<input type="checkbox"/> Lavoro a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Lavoro a tempo determinato <input type="checkbox"/> Apprendistato

Sezione 4 – Recesso dal rapporto di lavoro

Data decorrenza dimissioni/risoluzione consensuale	<input type="text"/>
Tipologia Comunicazione	<input type="checkbox"/> Dimissioni Volontarie <input type="checkbox"/> Risoluzione consensuale <input type="checkbox"/> Revoca <input type="checkbox"/> Giusta Causa
Note Giusta Causa	<input type="text"/>

Sezione 5 – Dati invio

Tipo soggetto abilitato	<input type="text" value="Patronato"/>
Codice Fiscale soggetto abilitato	<input type="text"/>
Codice Identificativo Modulo Annullato	<input type="text"/>
Data Trasmissione	<input type="text"/>

Firma Lavoratore _____

Firma Soggetto abilitato _____